

Stellenausschreibung

Der Landesvorstand der Partei DIE LINKE. Sachsen sucht zum 1. Dezember 2016 unbefristet und in Vollzeit am Dienort Dresden

eine Buchhalterin / einen Buchhalter

Zu ihren/seinen Aufgaben gehören:

- Bezahlung der Eingangsrechnungen durch Banküberweisung
- Überweisung der innerparteilichen Zuschüsse
- Buchen der Bank laut Kontoauszug
- Schreiben von Ausgangsrechnungen für ausgegebenes Werbematerial o.ä. an die Kreisverbände, Kontrolle der Zahlungseingänge
- Abstimmung der Mitgliedsbeiträge auf Landesebene mit Summe im Mitgliederprogramm
- Buchen der Kasse der Landesgeschäftsstelle
- Zuarbeiten für Lohn- und Gehaltsmeldung an den Parteivorstand
- Gehaltszahlung an Mitarbeiter*innen
- Buchen der Gehaltskonten laut Buchungsbelegen
- Kontakt mit Krankenkassen und Finanzamt (für Zahlungen haben diese Lastschriftinzug)
- Pflege der Lastschriftangaben im Mitgliederprogramm
- Lastschriftinzugsverfahren der Mitgliedsbeiträge (1 x mtl.) und Mahnwesen Beitragszahlungen betreffend
- Kontrollieren, Kontieren (nach Parteikontenrahmen) und Buchen der Bank- und Kassenbelege der einzelnen Geschäftsstellen im Land
- Erstellung des Jahresabschlusses auf Landesebene
- Kontrolle Anlagevermögen / Abschreibungen
- Abstimmung der innerparteilichen Zuschüsse zwischen Kreis- und Landesebene sowie der Forderungen und Verbindlichkeiten untereinander

Von der Bewerberin/dem Bewerber erwarten wir:

- abgeschlossene Ausbildung als Buchhalter*in/Bilanzbuchhalter*in/Bürokauffrau/-mann (oder gleichwertige Ausbildung oder Qualifizierung)
- umfassende Kenntnisse über Struktur und Arbeitsweise der Partei und ihrer Gliederungen
- Flexibilität, Belastbarkeit und Bereitschaft zu operativer Tätigkeit
- Mitgliedschaft in der Partei DIE LINKE

Die Partei DIE LINKE gewährleistet die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern und ist bestrebt, den Frauenanteil zu erhöhen. Bewerbungen von Frauen sind daher ausdrücklich erwünscht.

DIE LINKE sieht sich der Gleichstellung von schwerbehinderten und nicht schwerbehinderten Beschäftigten in besonderer Weise verpflichtet und begrüßt deshalb Bewerbungen schwerbehinderter Menschen. Schwerbehinderte Bewerber*innen werden nach Maßgabe des SGB IX bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt. Wir weisen darauf hin, dass die Ausschreibung dieser Stelle gleichzeitig intern und extern erfolgt und interne Bewerberinnen/Bewerber bei gleichwertiger Eignung und Qualifikation bevorzugt eingestellt werden. Die Einstellung erfolgt beim Landesvorstand der Partei DIE LINKE. Sachsen. Die Bezahlung erfolgt nach dem gültigen Tarifvertrag der Partei DIE LINKE. Die Arbeitszeit beträgt 38 Stunden pro Woche.

Aussagekräftige Bewerbungen mit den vollständigen Unterlagen sind bitte **per Post oder per Email bis spätestens 11. November 2016** zu richten an:

Landesgeschäftsführerin Antje Feiks - Email: kontakt@dielinke-sachsen.de

DIE LINKE. Sachsen

Landesgeschäftsführerin

Kleiststraße 10a

01129 Dresden