DIE LINKE.
BRANDENBURG

Dienstreiseauftrag

für Beschäftigte bei der LINKEN Landesverband Brandenburg,
für Mitglieder des Landesvorstands, Landesausschusses, LFRK, LSK, landesweiter Zusammenschlüsse und ehrenamtlich im Auftrag des LV Tätiger. **Dieser Auftrag ist vor Antritt der Dienstreise zu erteilen!**

1. Auftrag

....
Name Vorname

erhält in seiner Eigenschaft als:

den Auftrag zur Teilnahme an:

Ort:

Termin:

Als Verkehrsmittel wird vereinbart: .....

Verpflegungskosten sind vereinbart: Ja O / Nein O .....

Datum: .....

....
LGF/Sprecher*in Zusammenschluss Landesschatzmeister*in

2. Abrechnung

Hiermit bestätige ich, dass ich die o. g. Dienstreise gemäß Auftrag in der Zeit am/von ..... bis ..... durchgeführt habe. Als Fahrtkosten sind entstanden:

O für gefahrene ..... km mit dem Privat-Pkw, Anzahl Mitfahrer ....., somit ..... € gemäß Reisekostenordnung des Landesvorstands (0,30 €/km zzgl. 0,02 € je Mitfahrer*in)

O für Fahrkarten für Nutzung des ÖPNV ..... €

O Übernachtungskosten von ..... € O Tagungs-/Teilnahmegebühren von ..... €

O Tagegeld .....€ **O Gesamtkosten: ..... €**

O Kontoverbindung Auftragnehmer:

Datum: .....

....
Auftragnehmer sachlich richtig zur Zahlung angewiesen